

יעדים – החברה העירונית לפיתוח עסקי באר שבע בע"מ

בקשה מס' 306/2025 לתכנון פיתוח נופי ופלייסמייקינג במדרחוב קק"ל בעיר העתיקה בבאר שבע

"יעדים" – החברה העירונית לפיתוח עסקי באר שבע בע"מ (להלן: "יעדים" ו/או "החברה" ו/או "המזמינה") מזמינה את העבודות נשוא הליך תחרותי זה עבור עיריית באר שבע (להלן: "העירייה") ובמימון משרד התיירות (להלן: "המשרד") והחברה הממשלתית לתיירות (להלן: "החמ"ת"). עבודות התכנון הנופיים שייעשו במסגרת הליך זה, ישמשו לביצוע הפרויקט לפיתוח נופי ופלייסמייקינג במדרחוב קק"ל בעיר העתיקה בבאר שבע (להלן: "הפרויקט"), הכל כמתואר במסמכי הליך זה.

1. רקע ומטרות העבודה:

1.1. העיר העתיקה, מדרחוב קק"ל וכיכר רבין

העיר העתיקה נמצאת בליבה של העיר באר שבע ומתפתחת כמרכז תיירות וביילוי מיוחד ומעניין המשלב בתוכו בתי עסק מגוונים, מסעדות, מקומות ביילוי, מלונות בוטיק, גלריות, מוזיאונים, מרכזי מבקרים ואף מגורים.

במסגרת הפרויקט המתמשך לפיתוח העיר העתיקה, אנו מבקשים לקדם פרויקט להחייאת מדרחוב קק"ל וכיכר רבין, והפיכתם למוקד פעילות חברתי, קהילתי, תיירותי וכלכלי למען יצירת מרחב תוסס, שוקק חיים שיהווה כמרכז הביילוי והפנאי של העיר העתיקה.

במדרחוב קק"ל וכיכר רבין הסמוך לו, פועלים כ-150 עסקים פעילים ממגוון רחב – החל מביגוד, תכשיטים, עורכי דין, רופאי שיניים, ברים ובתי קפה. חיזוק הרחוב עם תשתיות רכות ותומכות תיירות יחזקו את הפעילות גם במסחר היומי ובסצנת הביילוי בלילה.

פרט לעסקים הפעילים במדרחוב ביום ובלילה, המדרחוב משמש בשנים האחרונות כמוקד משמעותי לאירועים ציבוריים מסוגים שונים ומגוונים התורמים לתיירות המקומית ולבעלי העסקים במקום.

לאחרונה הסתיימו עבודות שיפוץ ושדרוג התשתיות במדרחוב קק"ל וכיכר רבין והשטחים ערוכים ומוכנים לקליטת השכבה הבאה של העבודה כפי שאנו מציעים במסגרת הבקשה שלהלן.

תא שטח נוסף המיועד לתכנון הינו תא בשטח כ-900 מ"ר בו עמד בעבר פסאז' שביט – מבנה רב שימושי שהוקם בשנות ה-60 של המאה הקודמת. המבנה שכלל מרתף, קומת מסחר במפלס הרחוב, שלוש קומות משרדים ובית הקולנוע שביט הכולל יציע מושבים – נשרף במאי 2021 ובהמשך לכך התקבלה החלטה להריסתו באופן יזום. ההריסה הושלמה במהלך ספטמבר-אוקטובר 2024 והמתחם נותר מגודר עד ליום זה. מתחם זה הוא במניין השטחים שלתכנון – ראה תרשים סביבה מצורף במסמך זה המפרט את תאי השטח המיועדים לתכנון.

מטרת התכנון היא לשפר את נראות הרחוב והפיתוח העירוני בו, באמצעות תכנון עבודות פיתוח נופי, התערבות עיצובית-אמנותית, פלייסמייקינג ייחודי, מערכות הצללה, ריהוט ופינוט ישיבה, שילוט, גינון והשקייה ועוד, הכל בהתאם לפרוגרמה שתגובש ותאושר במסגרת העבודות.

1.2. התערבות ועיצוב עירוני (להלן ולעיל: "פלייסמייקינג")

"פלייסמייקינג" (Placemaking) או "יצירת מקום" הוא רעיון ושיטה מעשית לשיפור אזורים, ערים ושכונות על ידי הפיכת מרחבים ציבוריים למקומות טובים – מרחבים בעלי היסטוריה ותרבות הנוצרים על ידי האופן והאנשים שעושים בהם שימוש. זאת מתוך ההבנה שמקומות טובים הם חיוניים לרווחה הפיזית, החברתית, הסביבתית והכלכלית של קהילות עירוניות וכפריות. חשיבותם של שטחים ציבוריים מוכרת בישראל ומעוגנת בתקנות ובהנחיות תכנון. עבודה משותפת של תושבים, אנשי מקצוע ומקבלי החלטות סביב מקומות יכולה להפוך שטחים ציבוריים מוזנחים או חסרי ייחוד כמו מרכזי תחבורה אפרוריים או רחובות נטושים למקומות חשובים, שמחזקים את הקשר בין אנשים והמרחבים בהם הם חיים, ותורמים ליצירת ערים טובות יותר. מאפייני הפלייסמייקינג כוללים בדרך כלל (אך לא רק):

- התערבות פיזית ו/או אסתטית ו/או משחקית ו/או אינטראקטיבית ו/או עיצובית שהופכת את המרחב הציבורי למזמין ומושך עבור הציבור.
- התערבות גמישה, רזה ורכה המנצלת את המרחב הציבורי לשימושים חדשים – תרבותיים וקהילתיים.
- התערבות אשר מתוכננת ובנויה בשיתוף הקהילה באופן המעודד פעילות קהילתית, אינטראקציה חברתית ואנושית בסביבתה ושיתוף פעולה בין תושבים.
- תהליך התכנון נושם ודינמי שמתאים את עצמו להשתנות השטח.
- התערבות החותרת לטשטוש הגבולות הקיימים בין המתחמים השונים.
- תכנון ההתערבות לוקחת בחשבון שיקולים של תחזוקה פשוטה ועמידות החומרים והאלמנטים השונים לאורך זמן.
- פלייסמייקינג יכול להתערבויות כגון הצללה, מרחבי ישיבה ושהייה, אלמנטים אמנותיים, התערבויות טקטיות במרחב וכד'.

השירותים הנדרשים ע"י המציע (להלן ולעיל: "המציע" ו/או "הספק"), הינם כמפורט בתכולת העבודה המוצגת להלן (להלן ולעיל: "העבודות"):

2. שירותי היעוץ הדרושים מהמציע:

מבלי לפגוע ביתר הוראות הליך תחרותי זה ובין השאר, יידרש הספק להעניק למזמינה את השירותים המובאים להלן, כחלק מהשירותים אותם יעניק במסגרת העבודות:

2.1. שלב א' – תכנון מוקדם

לרבות ביצוע המשימות הבאות:

- (א) לימוד התב"ע החלה במקום והוראותיה לגבי שטח התכנון.
- (ב) לימוד השטח הקיים ע"ב סיורים שיקיים המציע בשטח וע"ב לימוד קובץ המדידה שיימסר לידו.
- (ג) השתתפות בדיונים מוקדמים, פגישות וסיורים עם המזמינה ונציגי מינהל ההנדסה בעיריית ב"ש וכן עם גורמי חוץ בעלי עניין, הכל לפי דרישת המזמינה.
- (ד) בירורים ברשויות המוסמכות, ברשות המקומית או מול גורמים אחרים בקשר לבעיות סטטוטוריות או בעיות הנדסיות הכרוכות בתכנון העבודות בשטח.
- (ה) גיבוש וכתבת פרוגרמה לפרויקט בשיתוף עם המזמינה והאגפים והמחלקות הרלוונטיות במינהל ההנדסה בעיריית ב"ש כולל טיפול ותיקון הערות עד לאישור הפרוגרמה ע"י המזמינה ונציגיו המקצועיים.

סיום השלב עם הגשת פרוגרמה הכוללת דו"ח מסכם של המצב הקיים והמצב המוצע לאחר ביצוע תכנית הפיתוח והתערבות העירונית לרבות הצגתה בפני צוות ההיגוי של הפרויקט מטעם מזמינת העבודה.

2.2. שלב ב' – אישור חלופה לתכנון

לרבות ביצוע המשימות הבאות:

- (א) הכנת חלופות עקרוניות העונות על המאפיינים המנחים שנרשמו בפרוגרמת הפרויקט והצגתן למזמינה ונציגיה המקצועיים.
- (ב) הכנת הצעות להצבת פריטים ואלמנטים שונים (מוצרי מדף ו/או מתוכננים לייצור במקום) וחומרי גמר שיכולים לבוא לידי ביטוי בביצוע הפרויקט והצגתן למזמינה ונציגיה המקצועיים.
- (ג) הצגת תכנון ראשוני באמצעות תכנית בקנ"מ 1: 500 לאישור המזמינה ונציגיה המקצועיים.

סיום השלב באישור חלופה לתכנון מפורט ע"י המזמינה ונציגיה המקצועיים.

2.3. שלב ג' – פיתוח החלופה הנבחרת

לרבות ביצוע המשימות הבאות:

- (א) עיבוד החלופה המאושרת, תכנון ושרטוט תכנית פיתוח נופי כולל גבהים ומידות לרבות הצבת פרטים, ריהוט אלמנטים מתוכננים נוספים לעיון ואישור המזמינה בקנ"מ 1: 250.
- (ב) הכנת תכנית גינון והשקיה לעיון ואישור המזמינה בקנ"מ 1: 250.
- (ג) הכנת תכנית פרטי ביצוע לרבות התייחסות לחומרי גמר לכל האלמנטים המתוכננים בקנ"מ 1: 20.
- (ד) תיאום התכנית מול שאר היועצים והמערכות הקיימות בשטח, כולל עדכון התכנון בהתאם לשאר התשתיות המתוכננות במקום.
- (ה) קבלת הנחיות מיועצי ומתכנני הפרויקט הנוספים ככל שישנם (כגון יועץ נגישות, יועץ בטיחות וכו') והטמעת ההנחיות בתכנית.
- (ו) איסוף וקבלת הצעות מחיר מספקים של מוצרי מדף קטלוגיים ו/או אמנים ו/או יצרנים של מוצרים ואלמנטים ייחודיים בהם נעשה שימוש בחלופה הנבחרת.
- (ז) הכנת אומדן ראשוני לפרויקט לפי הנחיות המזמינה.

סיום השלב בהעברת תכנון לאישור כמפורט לעיל.

2.4. שלב ד' – אישור החלופה הנבחרת

לרבות ביצוע המשימות הבאות:

- (א) תכנון, שרטוט והגשת תכנית פיתוח נופי למחלקת תיאום תשתיות ופיתוח במינהל ההנדסה בעיריית ב"ש וקבלת אישור המחלקה לתכנית. התכנית תכלול גבהים מתוכננים ומידות ואת כל האלמנטים המתוכננים בתחום התכנון של הספק ובין השאר אבני שפה וגן, אבנים אחרות מכל סוג, מרחבים להולכי רגל, שטחים ציבוריים, מיקומי ריהוט ואלמנטים נופיים אחרים, מתקני אשפה, רחבות, מדרגות, קירות ועוד.
- (ב) תכנון, שרטוט והגשת תכנית גינון והשקיה לאישור מחלקת גנים ונוף באגף איכות הסביבה בעיריית ב"ש וקבלת אישור האגף לתכנית.
- (ג) תיאום התכנית מול כל גורם עירוני שנדרש ע"פ הנחיות מינהל ההנדסה בעיריית ב"ש, עד לאישור סופי של התכנית במינהל ההנדסה.
- (ד) אישור התכנית מול כל גורם תשתיות חיצוני שיידרש ע"י מינהל ההנדסה בעיריית ב"ש וקבלת אישורם בכתב לתכנית, לרבות עריכת שינויים בתכנית ככל שיהיה צורך בכך.

סיום השלב עם קבלת אישור כתוב בעניין התכנון מכל הגורמים הרלוונטיים כמפורט לעיל.

2.5. שלב ה' – תכנון מפורט

לרבות ביצוע המשימות הבאות:

- (א) הכנת תכנית פיתוח נופי למכרז וביצוע בקני"מ 1: 250 לפי הוראות המזמינה.
- (ב) הכנה תכנית גינון בקני"מ 1: 250 לפי הוראות המזמינה. התכנית תכלול בין השאר טבלת סוגי הנטיעות והצמחייה, גדלי השתילים והעצים, מרחקי שתילה, כמויות ועוד.
- (ג) הכנת תכנית השקייה בקני"מ 1: 250 לפי הוראות המזמינה. התכנית תכלול בין השאר פרטי ראשי מערכת (במידת הצורך), סוגי צנרת השקייה, מיקומם ועומקם בתת הקרקע ועוד.
- (ד) הכנת גיליון פרטים מלא של כל פרטי התכנית בתחום התכנון של הספק בקני"מ 1: 20 לפי הוראות המזמינה. הגיליון יכלול צירוף פריטים קטלוגיים וחתכים אופייניים בקני"מ שייבחר ע"י הספק לפי הצורך.

(ה) ריכוז חומר למכרז הכולל הבאים:

- סט תכניות למכרז (בפורמט PDF+DWG).
- אומדן וכתב כמויות לפי מחירון שתקבע המזמינה (בפורמט PDF+TLV).
- הכנת מפרט טכני מיוחד לביצוע העבודות (בפורמט PDF+DOC).

סיום השלב בהעברת חומר למכרז ולביצוע כמפורט לעיל.

2.6. שלב ו' – פיקוח עליון

לרבות ביצוע המשימות הבאות:

- (א) השתתפות בסיור קבלנים לפי דרישת המזמינה.
- (ב) ייעוץ והדרכה לקבלן ולמפקח בתחום התכנון של הספק.
- (ג) השלמת התכנון באם יתברר כי חסרים פרטים או דרושים פרטים נוספים לביצוע.
- (ד) ייעוץ והמלצה לגבי בחירה, בדיקה ואישור של מוצרים מכל סוג לרבות התייחסות לגוונים וחומרים – בתיאום עם המפקח.
- (ה) חוות דעת לגבי בדיקת טיב המוצרים והחומרים ואישור החומרים המובאים לאתר בתחום התכנון של הספק.
- (ו) ביקורי פיקוח עליון באתר העבודה לדרישת המפקח והמזמינה.
- (ז) דיווח כתוב למנהל על הממצאים והתקדמות ביצוע העבודה לאחר הביקורים באתר.
- (ח) השתתפות בדיונים ובירורים מול הקבלן לפי דרישת המזמינה.
- (ט) בדיקה ואישור תכניות לאחר ביצוע (תכניות עדות / AS-MADE) ומתן הערות ככל שיהיו.
- (י) השתתפות בקבלת העבודה (מסירת פרויקט) ומתן אישור סופי כתוב וחתום לביצוע העבודות לפי תכנון ולשביעות רצון הספק.
- (יא) כל שירות אחר הנוגע לפיקוח עליון ונובע מחוק התכנון והבנייה שבתוקף בעת ביצוע העבודה.

סיום השלב עם סיום עבודות הביצוע ע"י קבלן הביצוע ואישור הספק על התאמת הביצוע לתכנון.

שירותים נוספים:

במסגרת שירותיו, יעניק המציע למזמינה ומי מטעמה ייעוץ כללי בקשר לפרויקט ובתחום התכנון של הספק, יענה על שאלות נציגי החברה וישתף עימה פעולה ככל שיידרש, לרבות השתתפות בישיבות עם נציגי השותפים לפרויקט ובעלי עניין נוספים.

3. טיפול סטטוטורי בבקשה להיתר בנייה:

מכיוון שמדובר בפרויקט שעיקרו עבודות פיתוח והתערבות עירונית עיצובית – המזמינה תיתן העדפה לחלופות הכוללות הצעה לביצוע עבודות שאינן טעונות היתר בנייה עפ"י חוק התכנון והבנייה. ככל שתהיינה הצעות לביצוע עבודות הטעונות היתר בנייה, המזמינה תשקול את הנושא ותקבל החלטה בעניין קידום העבודה המוצעת לשיקול דעתה הבלעדי.

בכל מקרה, יובהר כי עבודות התכנון המבוקשות במסגרת הליך תחרותי זה אינן כוללות טיפול בהיתר בנייה כעורך בקשה ראשי, אך במידת הצורך יצטרך המציע הזוכה לשתף פעולה באופן מלא עם עורך בקשה להיתר בנייה שימונה ע"י המזמינה לצורך קידום תכנית בקשה להיתר בנייה לעבודות הפרויקט בועדה המקומית לתכנון ובנייה.

4. תקציב ביצוע משוער:

סה"כ התקציב המשוער לביצוע הפרויקט מוערך בסך כ-3,000,000 ₪ כולל מע"מ לכל היותר. נתון זה מובא כהערכה כללית ולידיעה בלבד לצורך קבלת הצעת מחיר ואינו מחייב את המזמינה בשום צורה.

מובהר כי תקציב הפרויקט בפועל יכול להיות גבוה או נמוך מההערכה הרשומה לעיל ובכל מקרה שהוא וללא תלות בתקציב הביצוע שיאושר בפועל – הצעת המחיר של המציע תהיה בתוקף ולא תשתנה והמציע לא יהיה זכאי לתוספת כלשהי בעבור השינוי בתקציב הביצוע, ככל שיהיה.

מובהר כמו כן, כי התקציב המשוער המצוין לעיל מתייחס לעבודות ביצוע בלבד ואינו כולל בתוכו תקציבים לתכנון, ניהול ופיקוח וכד'.

מידע נוסף בעניין תקציבי הפרויקט ואופן חלוקתם יועברו למציע הזוכה בהמשך.

5. היקף השירותים:

מתן שירותים מקצועיים וזמינות לנציגי החברה למשך כל תקופת ההתקשרות, במשך כל ימות השבוע המוגדרים כימי עסקים, ובמהלך כל שעות הפעילות העסקית במשק הישראלי. המציע יידרש לישיבות עבודה עם אנשי החברה ו/או העירייה ו/או השותפים אותן תגדיר החברה, במשרדי החברה בבאר שבע ו/או במקום אחר בעיר באר שבע, כפי שיקבע על ידי נציגי החברה, לרבות הצגת התהליך להנהלת החברה והנהלת העיר.

מובהר כי החברה רשאית למסור לזוכה את מתן השירותים בהיקפים שונים מהמפורט לעיל, באופן אחר ו/או בכל צורה אחרת שתיידרש על ידה, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

6. הצעת המחיר:

על המציע להציע אחוז הנחה על אומדן העבודות כמפורט **בנספח ב'** – "הצעת המחיר", ולחתום בחתימה וחותמת בכל עמוד ועמוד. לא יתקבלו הצעות תוספת לאומדן העבודה – הצעתו של מציע שיגיש תוספת בשיעור אחוז כלשהו תיפסל על הסף.

מבלי למעט מהאמור לעיל, ועדת ההתקשרויות תפסול על הסף, כל הצעה הנמוכה מאומדן העבודה למעלה מ-30% (שלושים אחוזים).

7. תנאי סף:

- (א) המציע הינו תאגיד/חברה בערבונו מוגבל (בע"מ) ו/או עוסק מורשה הרשומים כדין וצירף אסמכתאות להוכחת כך.
- (ב) למציע אישור תקף של רשויות מס הכנסה על ניכוי מס במקור ואישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976 וצירף אסמכתאות להוכחת כך.
- (ג) למציע ניסיון מוכח בתכנון עבודות התערבות ועיצוב עירוני ("פלייסמייקנינג") בעלי **תכולת עבודות דומה** במהותה לזו המפורטת בהליך תחרותי זה והתחיל וסיים את תכנונם המלא של לפחות **שלושה** (3) פרויקטים שתכנן כ**ספק ראשי**, עבור מזמינות עבודה שהינן גופים ציבוריים ו/או פרטיים, בין השנים 2017-2025.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע למלא את טבלת פירוט הניסיון המקצועי המצורפת כנספח א' למסמך זה בו בין השאר יפורטו שם המזמינה, פרטי איש קשר מטעם המזמינה, תיאור מילולי של השירותים שניתנו למזמינה, משך ההתקשרות, מועדה וכו', הכל כמפורט בנספח א'.

בסעיף זה:

- "תכולת עבודות דומה" – עבודות התערבות ועיצוב עירוני ("פלייסמייקנינג"), כמפורט בסעיף 1.2. למסמך זה.
- "התחיל וסיים" – ובלבד שהתחיל לבצע את עבודות התכנון בתקופה שבין השנים 2017-2025 והשלים את עבודות התכנון לשביעות רצון מזמינות העבודה במהלך שנים אלו.
- "ספק ראשי" – בהתקשרות ישירה של המציע מול מזמינת העבודות.

(ד) המציע יגיש בהצעתו את זהות האדריכל הראשי המלווה המוצע על ידו לטיפול בפרויקט, כלל ויזכה המציע בהליך תחרותי זה. על האדריכל הראשי מטעם המציע להיות אדריכל רשום בעל תואר ממוסד אקדמי מוכר בתחום האדריכלות ו/או האדריכלות נוף. האדריכל הראשי מטעם המציע יהיה בעל 10 שנות ניסיון לכל הפחות בתכנון אדריכלי ו/או נופי.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו, בשם האדריכל הראשי – העתק מתעודת הרישום של האדריכל בפנקס המהנדסים והאדריכלים ומסמך קורות חיים.

7. בדיקת ההצעות ומסמכים נוספים להגשה:

לשם בחינת ההצעות, יוקם צוות מקצועי בוחן בן חמישה חברים לכל הפחות לבחינת ההצעות – המלצת הצוות המקצועי הבוחן תועבר לאישור ההתקשרות ע"י ועדת ההתקשרויות של החברה.

בחינת ההצעות תעשה כמפורט להלן:

(א) **בדיקת ההצעה הכספית** (50 נקודות)

אופן חישוב ניקוד ההצעה הכספית:

להצעה הכספית הזולה ביותר ינתן ניקוד מירבי בסך 50 נקודות, כאשר ניקוד שאר ההצעות יהיה באופן יחסי להצעה הזולה ביותר – להלן דוגמת חישוב:

נניח כי ההצעה הזולה ביותר שהתקבלה הייתה מתן הנחה בשיעור 25% לאומדן העבודה - המציעים שהעניקו את שיעור הנחה הגבוה ביותר יקבלו 50 נקודות מלאות עבור הצעתם הכספית.

נניח כי מציע אחר העניק הנחה בשיעור 15% לאומדן העבודה – ניקוד הצעתו הכספית יחושב באופן יחסי להצעה הזולה ביותר כדלקמן:

$$\frac{(100\% - 25\%)}{(100\% - 15\%)} \times 50 \text{ נקודות} = 44.12 \text{ נקודות}$$

(ב) המלצות מגופים ציבוריים (10 נקודות)

1) יוענקו למציע עד 10 נקודות למציע שיצרף המלצות כתובות וחתומות, ממזמיני עבודות קודמים המוגדרים כגוף ציבורי. העבודות שבעבורן יגיש המציע המלצות, יהיו עבודות בעלות תכולת עבודות דומה לעבודה נשוא הליך זה, שסיים המציע לתכנן כספק ראשי.

בסעיף זה:

"גוף ציבורי" – מדינת ישראל, לרבות יחידות סמך, חברות ממשלתיות, רשויות ציבוריות, רשויות מקומיות, ותאגידים עירוניים (כמשמעם בפקודת העיריות) וחברות מנהלות (כמשמעותן בהחלטת ממשלה 189 מיום 12/05/09).

"סיים" – ובלבד והשלים את עבודות התכנון לשביעות רצון מזמינות העבודה.

ראה הגדרת "תכולת עבודות דומה" ו-"ספק ראשי" כמפורט בתנאי סף 6 (ג) לעיל.

2) כל המלצה תיכתב בנוסח חופשי של הממליץ ועל ידו, אך חובה שהמלצה תכלול התייחסות לתיאור עבודות הפרויקט, מקום העבודה, היקפה הכספי ומועד הביצוע וסיום העבודה. ההמלצה תיכתב ותיחתם ע"י גורם העובד בגוף הציבורי שהזמין את העבודה ופרטי ההתקשרות עם הגורם יירשמו בכתב ההמלצה ו/או לצד ההמלצה. לא יתקבלו המלצות ממזמיני עבודה פרטיים, מתכננים ויועצים.

3) למען הסר ספק, אין חובה שההמלצות שיועברו יהיו קשורות בהכרח לפרויקטים שיגיש המציע להוכחת עמידתו בתנאי סף 6 (ג).

4) המזמינה שומרת את הזכות לפנות לכל אחד מן הגורמים החתומים על מסמכי ההמלצה שימציאו המציעים לפי האמור לעיל, לצורך קבלת חוות דעתם הן בכתב והן בעל-פה ו/או לצורך השלמת פרטים החסרים בהמלצתם.

5) הניקוד המירבי להמלצה אחת העונה על התנאים המפורטים בס"ק 1-2) לעיל, שתיבדק ותאושר ע"י המזמינה – 2.5 נקודות

6) כמות ההמלצות שיכול להגיש מציע לא מוגבלת – עם זאת, הניקוד המירבי לשלב זה לא יעלה על 10 נקודות.

(ג) בחינה מקצועית של פרויקט נבחר שתוכנן ע"י המציע ובוצע בפועל (40 נקודות)

1) יוענקו למציע עד 40 נקודות בעבור בחינה מקצועית של פרויקט שתוכנן ע"י המציע ובוצע בפועל, אותו יגיש המציע באופן שיוגדר להלן (להלן: "הפרויקט הנבחן"). מובהר כי הפרויקט הנבחן, ייבחן ע"י הצוות המקצועי הבוחן ויעמוד בכל קריטריוני תנאי סף 6 (א) המוגדרים לעיל ובנוסף לכך, בוצע באופן מוחלט והסתיים לשביעות רצונו של המציע.

מובהר ומודגש כי המציע יכול להגיש לבחינת הצוות המקצועי הבוחן את אחד מבין שלושת הפרויקטים אותם הציג כהוכחה לעמידתו בתנאי סף 6 (ג) ובלבד שהפרויקט בוצע בפועל כאמור לעיל.

(2) אופן הגשת הפרויקט הנבחן :

המציע יגיש חומר מפורט עבור הפרויקט הנבחן (להלן: **"תיק פרויקט"**) הכולל את הבאים :

א. **מצגת פרויקט** – מצגת ו/או חוברת פרויקט הכוללת בין השאר את המידע הבא :

- **מידע כללי** – הכולל את שם הפרויקט, תקופת התכנון (שנת התחלה ושנת סיום), תקופת הביצוע (שנת התחלה ושנת סיום), עלות ביצוע הפרויקט, שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו ופרטי קשר ישירים של איש הקשר (מס' טלפון נייד).

- **מידע תכנוני** – הכולל את תיאור הרקע והצורך לקידום הפרויקט, פירוט הצרכים והמטרות של מזמינת העבודה, תיאור הפרוגרמה לפרויקט, תרשימי מיקום, תיאור המצב הקודם של האתר טרם ביצוע עבודות הפרויקט (בצירוף תמונות), תיאור אופן התהליך התכנוני שהתקיים, תיאור התפיסה התכנונית של האדריכל, תיאור הפרטים והאלמנטים בהם נעשה שימוש, הדמיות הפרויקט, תיאור האתר לאחר ביצוע עבודות הפרויקט (בצירוף תמונות).

- **מידע מסכם** – הכולל את סיכום האדריכל בדיעבד לאחר סיום ביצוע העבודות, הגדרת הצלחות הפרויקט, תיאור פעולות שיכולו להיות מתוכננות ו/או מבוצעות באופן שונה, תיאור רמת השפעת הפרויקט על הסביבה, על כל סוגי הקהילות המושפעות ממנו, מהן התרומות של הפרויקט לסביבה בה הוא בוצע וכו'.

ב. **תיק תכנון** – הכולל את כל תכניות הפרויקט שהוכנו ע"י המציע ונציגו המקצועיים ובו בין השאר תכניות פיתוח, תכניות פרטים, תכניות חתכים וחזיתות וכל חומר תכנוני אחר שלדעת המציע עליו לצרף לצורך המחשת התכנון אותו ביצע.

(3) הניקוד המירבי שיוענק למציע עבור שלב זה הוא 40 נקודות עפ"י החלוקה והקריטריונים הבאים :

ניקוד מירבי	אמת מידה	קריטריון	
8 נק'	התרשמות הצוות המקצועי הבוחן מהתאמת התפיסה התכנונית שהציג המציע בפרויקט הנבחן, לתפיסת התכנון שמובילה עריית באר שבע בנושא תכנון המרחבים הציבוריים בשטחה.	תפיסה תכנונית	-
12 נק'	התרשמות הצוות המקצועי הבוחן מבחירת אלמנטי התוכן בהם נעשה שימוש בפרויקט הנבחן ובהם בין השאר, היחס לשטחים הציבוריים, היחס לגבולות המרחב ומקומיות, עושר ומגוון התוכן במרחב, אופן העמדת האלמנטים במרחב.	תוכן והעמדה	-
12 נק'	התרשמות הצוות המקצועי הבוחן מהתכנון הנופי ועיצוב הפרויקט הנבחן ובין השאר מחדשנות העיצוב, מהתאמה לפרוגרמת הפרויקט, רמת היצירתיות והמקוריות, השפה העיצובית ואופן יצירת איפיון וזהות למרחב המתוכנן.	תכנון נוף ועיצוב	-
8 נק'	התרשמות הצוות המקצועי הבוחן מרמת ההשפעה והשינוי שנוצר במרחב המתוכנן ובסביבתו בהיבט הפיסי והקהילתי, לרבות התרשמות מהתרומה לקהילתיות, אפשרות לאינטרקציה חברתית אנושית והגדלת השימוש במרחב המתוכנן לאחר ביצוע הפרויקט.	השפעת הפרויקט	-

(ד) שקלול ניקוד ההצעה

ניקוד ההצעה הכולל יהיה חיבור ניקוד פרק ההצעה הכספית (עפ"י המפורט בס"ק (א) לעיל) + ניקוד פרק ההמלצות מגופים ציבוריים (עפ"י המפורט בס"ק (ב) לעיל) + ניקוד פרק הבחינה המקצועית של פרויקט נבחר (עפ"י המפורט בס"ק (ג) לעיל).

הצוות המקצועי הבוחן ימליץ לוועדת ההתקשרויות של החברה להתקשר עם המציע שיזורג במקום הראשון לאחר שקלול תוצאות כל מרכיבי ההצעה בעבור כל המציעים.

8. שירותי העתקות:

שירותי העתקות שיידרשו לצורך הפצת חומרים בשלבים השונים של העבודה, יבוצעו במימון המזמינה. על הספק לקבל את אישור המזמינה על כל שליחת חומר למכון העתקות. כל ההדפסות יבוצעו אך ורק במכונת העתקות עימם יש למזמינה הסכם בתוקף. המזמינה לא ישלם עבור הדפסות טיוטה מכל סוג שהוא.

9. ישיבות, פגישות עבודה וסיוורים בשטח ובמשרד:

פגישות עבודה וסיוורים בשטח יתקיימו במשרדי המזמינה ו/או במשרדי עיריית ב"ש ו/או באתר העבודה בעיר העתיקה בבאר שבע, לפי צרכי ודרישות המזמינה. השתתפות בפגישות וסיוורים הינם חלק מחובותיו של הספק במסגרת היעוץ ולא ישולם בעבורם תשלום נוסף.

10. שינויים בשירותים:

המזמינה רשאי לדרוש מהספק כל בדיקה ויעוץ נוסף בנוגע לעבודה, לרבות הצגת חלופות נוספות, ביצוע שינויים בחלופה מוצעת, החלפת השאלות והקריטריונים לביצוע הבדיקה עם התקדמות העבודה ומסקנותיה בכל שלב, העלאת שאלות נוספות וקריטריונים נוספים לבדיקה וכו' כל השינויים ייחשבו ככלולים בעלות היעוץ עד לסיום העבודה לשביעות רצון המזמינה.

11. לוח זמנים:

הספק יתחיל בעבודתו באופן מיידי עם חתימת ההסכם וקבלת הזמנת עבודה מידי המזמינה. לוח הזמנים השלדי לביצוע העבודות המפורטות בסעיף 2 לעיל יהיה כמפורט להלן:

שלב	סעיף	תיאור	לוח זמנים חלקי	לוח זמנים מצטבר
א'	2.1	תכנון מוקדם	30	30
ב'	2.2	אישור חלופה לתכנון	30	60
ג'	2.3	פיתוח החלופה הנבחרת	45	105
ד'	2.4	אישור החלופה הנבחרת	75	180
ה'	2.5	תכנון מפורט	60	240
ו'	2.6	פיקוח עליון	בהתאם לשלבי הביצוע	
סה"כ לוח זמנים מצטבר:			240 ימים קלנדריים	

12. תוקף ההתקשרות:

החווה בין המזמינה לבין הספק יהיה בתוקף למשך כל תקופת העבודות עד להשלמתן באופן מלא לאישור המזמינה ולשביעות רצונה.

13. אבני דרך לתשלום:

התמורה תשולם לספק עפ"י טבלת אבני הדרך לתשלום כמפורט להלן:

שלב	סעיף	תיאור	שכ"ט חלקי	שכ"ט מצטבר
א'	2.1	תכנון מוקדם	10%	10%
ב'	2.2	אישור חלופה לתכנון	10%	20%
ג'	2.3	פיתוח החלופה הנבחרת	15%	35%
ד'	2.4	אישור החלופה הנבחרת	25%	60%
ה'	2.5	תכנון מפורט	25%	85%
ו'	2.6	פיקוח עליון	15%	100%
סה"כ שכר טרחה מצטבר:			100%	

לא יאושר תשלום חלקי בעבור השלמת חלק מאבן דרך, התשלום יאושר רק בתום השלמת אבן דרך באופן מלא לרבות העברת החומרים והאסמכתאות הרלוונטיות לאבן הדרך המוגשת לתשלום.

על אף האמור לעיל, התשלום בעבור שירותי פיקוח עליון, יכול להיות משולם באופן חלקי, עד לשלושה תשלומים שונים ושווים בערכם, בשיעור 5% משכ"ט הספק בעבור כל תשלום וזאת בהתאם לקצב התקדמות הביצוע, מימוש התחייבויות המתכנן ואישור המזמינה – יובהר כי חלוקת התשלום בעבור אבן דרך זו הינה נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.

שכר הטרחה בפועל יחושב עפ"י שיעורי אבני הדרך המצוינים בטבלה לעיל ושכר הטרחה לשלב הרלוונטי כמפורט **בנספח ב'** – "הצעת המחיר" המצורף להלן בניכוי הנחת המציע הזוכה בהליך תחרותי זה.

14. תנאי התשלום:

התמורה תשולם לפי התקדמות התכנון בפועל ואישור החשבונות ע"י מנהל הפרויקט ונציג המזמינה. התמורה שתאושר לתשלום, תשולם לספק ע"י החברה, בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017. עבודה זו ממומנת ע"י משרד התיירות והחברה הממשלתית לתיירות.

15. מימוש ההתקשרות:

ההתקשרות בין הספק הנבחר בהליך זה לבין המזמינה, טעונה אישור משרד התיירות ו/או החברה הממשלתית לתיירות המממנים את העבודה. ככל שלא יאשר המשרד את ההתקשרות מסיבה כלשהי, לא יחתם הסכם ויבוטל ההליך.

16. אישור קיום ביטוחים:

הספק הנבחר בהליך זה, יידרש להעביר אישור קיום ביטוחים חתום ע"י חברת הביטוח שלו לאישור יועץ הביטוח של חברת יעדים ו/או עיריית באר שבע. יועץ הביטוח של חברת יעדים ו/או עיריית באר שבע רשאים יחד או לחוד שלא לאשר את אישור קיום הביטוחים של הספק ולדרוש התאמתו באופן שישביע את רצון חברת יעדים. במקרה זה חובה על הספק לבצע את ההתאמות הנדרשות באישור קיום הביטוחים שלו. ככל שישתייג הספק מההערות שניתנו ע"י יועץ הביטוח של חברת יעדים ו/או עיריית באר שבע, רשאי המזמין לפסול את הצעת המחיר של הספק על הסף ללא נימוק נוסף. הספק מתחייב כי אישור קיום הביטוחים המאושר יהיה בתוקף לאורך כל זמן ביצוע העבודות. **נוסח אישור קיום הביטוחים מצורף כנספח 2 להסכם ההתקשרות (נספח ג').**

תנאים כלליים והוראות נוספות:

1. המזמינה שומרת את הזכות לפנות במהלך בדיקת ההצעות אל המציעים כולם או חלקם בכדי לקבל הבהרה בדבר הצעות המחיר שהתקבלו ו/או לנהל מו"מ עם המציעים (יחד או לחוד) בדבר ההצעה הכספית.
2. המזמינה לא ישתתף בשום דרך בהוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה ואלו חלות במלואן על המציע.
3. ההצעה תעמוד בתוקפה במשך 120 (מאה ועשרים) ימים ממועד ההגשה.
4. המזמינה שומרת את הזכות שלא להתקשר עם מציע כלשהו ו/או בהיקף כלשהו ולא תהא כל טענה או תביעה בנושא מצד הספק.
5. המזמינה שומרת את הזכות לבטל את ההליך בכל שלב טרם התקשרות עם ספק כלשהו.
6. המזמינה שומרת את הזכות להקטין את היקף העבודות להתקשרות בכל שלב, כמות וערך לפי שיקול דעתה הבלעדי.
7. הצעות מחיר יועברו באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת MichrazimY@br7.org.il או בעותק קשיח במעטפה סגורה עליה מצוין מס' ההליך בלבד ("306/2025") למשרדי חברת יעדים, רח' הנרייטה סולד 4/42, מתחם מול הקשתות (צמוד למלון לאונרדו), קומה א', באר שבע, לא יאוחר מיום 27/05/2025, כ"ט באייר התשפ"ה בשעה 12:00.

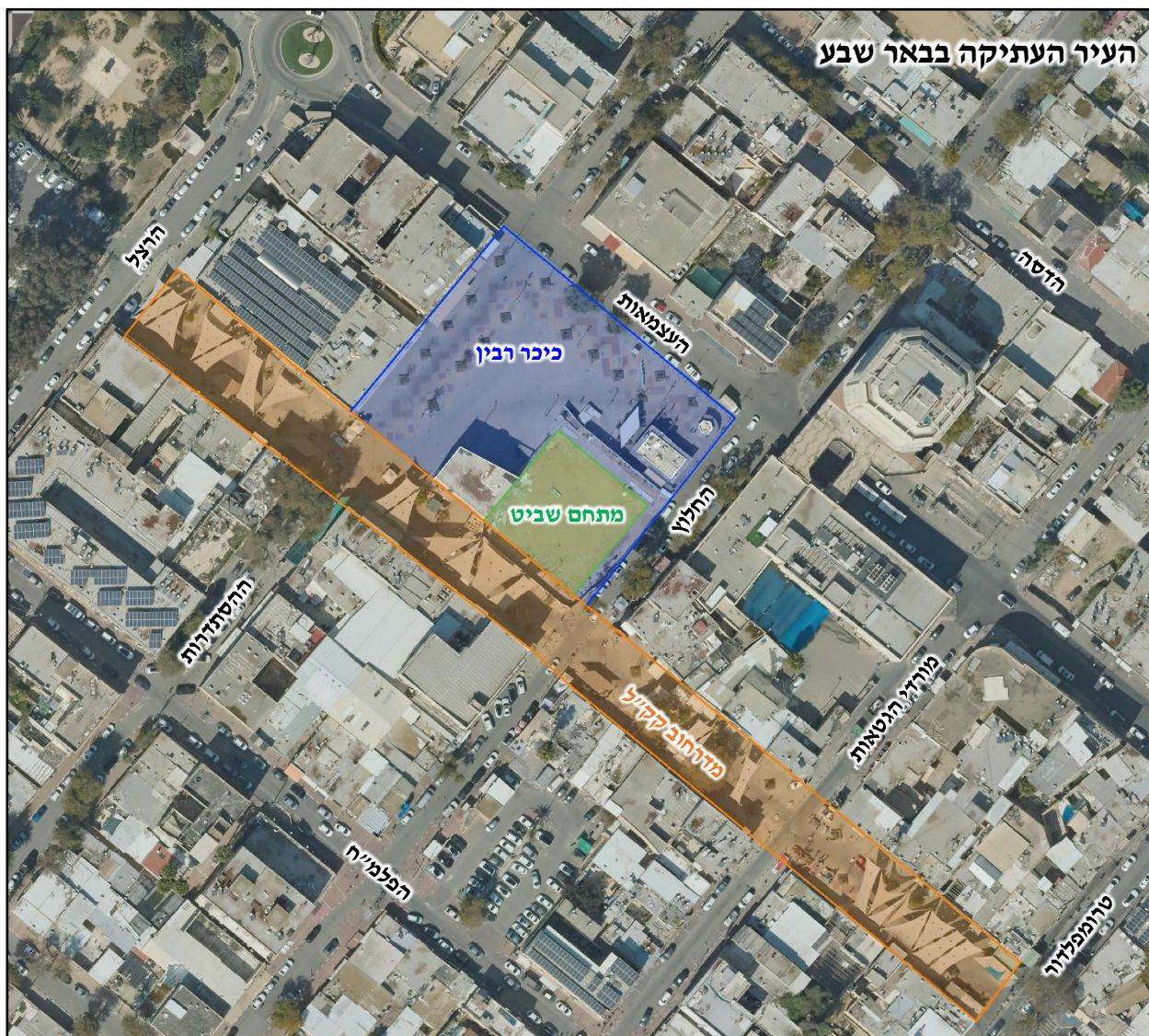
מובהר כי ניתן להעביר את החומרים באמצעות דואר אלקטרוני במספר הודעות שונות ככל שיש צורך בכך מבחינת משקל הקבצים המצורפים. כמו כן, במידה ולא ניתן להעביר קובץ כלשהו בהודעת דואר אלקטרוני מפאת משקל הקבצים, מובהר כי אין להעביר חומרים באמצעות שירותי ג'מבומייל (Jumbomail) או דומיו – במקרה זה, על המציע לבקש באמצעות כתובת הדוא"ל שלעיל, לפתוח עבורו תיקייה משותפת להעברת קבצים כבדים והמזמינה תשיב לו קישור בו יוכל להעביר דרכו את הקבצים. באחריותו הבלעדית של המציע להתחשב בלוחות הזמנים כמפורט לעיל ולדאוג שהצעתו מתקבלת אצל המזמינה באופן מלא וטרם למועד האחרון להגשת ההצעות.

8. המזמינה שומרת את הזכות להאריך את משך תקופת קבלת ההצעות לפי שיקול דעתה, תוך מתן הודעה מראש למציעים על-ידי פרסום באתר האינטרנט של החברה.
9. הצעת המחיר, מסמך זה וכל נספחיו יהיו חתומים בחתימה וחותמת בכל עמוד ועמוד.
10. המציע הזוכה מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות ונספחיו המצורפים כנספח ג' להליך זה בתוך ארבעה עשר (14) ימים מיום קבלת הודעה על זכייה בהליך.

בברכה,

חברת יעדים
החברה העירונית
לפיתוח עסקי בב"ש

תרשים סביבה:



מתחם	שטח	סטטוס
פנור רבין	כ-3.5 דונם	לאחר ביצוע פרויקט שדרוג תשתיות, לתכנון ריהוט, הצללה ופלייסמייקינג והשלמות פיתוח נופי
מדרחוב קק"ל	כ-5.5 דונם	לאחר ביצוע פרויקט שדרוג תשתיות, לתכנון ריהוט, הצללה ופלייסמייקינג
מתחם שביט	כ-0.9 דונם	לאחר השלמת הריסת פסאז' שביט, לתכנון פיתוח נופי

נספח א' – פירוט ניסיון מקצועי

שם הלקוח	פירוט השירותים	תקופת השירותים (שם, תפקיד וטלפון נייד)	איש קשר מטעם הלקוח (שם, תפקיד התחלה וסיום)

הנני מצהיר/ה כי הפרטים שמולאו לעיל הינם אמת.

חתימת המצהיר/ה

נספח ב' – הצעת המחיר

1. אני הח"מ _____ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי הבקשה להצעת מחיר שלעיל והנני מגיש בזאת הצעתי לתכנון פיתוח נופי ופלייסמייקינג במדרחוב קק"ל בעיר העתיקה בבאר שבע.
2. הנני מצהיר כי קראתי והבנתי את כל פרטי הבקשה להצעת מחיר, כל המסמכים המצורפים להזמנה זו וכל הגורמים המשפיעים על אספקת השירותים ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי. לאחר שבדקתי, בעצמי ובאמצעות אנשי מקצוע מטעמי, את כל הנתונים הנדרשים והנני מכיר את כל הפרטים הנוגעים לאספקת השירותים ואפשרויותיהם, אני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי ההזמנה בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לספק את השירותים ו/או כל חלק מהם בהתאם לכל הוראות החוזה המצורף ובהתאם להצעתי, לפי המחירים הנקובים על ידי במסמך זה להלן.
3. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 120 (מאה ועשרים) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
4. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל:

אומדן התכנון הכולל: 140,000 ₪ בתוספת מע"מ

אחוז הנחה מוצע לעבודות התכנון: _____%

שכ"ט התכנון הכולל: _____ ₪ בתוספת מע"מ
 (לאחר הנחה)

5. הנני מצהיר כי ברור לי שהתמורה תשולם לפי טבלת אבני הדרך ותנאי התשלום כמפורט במסמך זה.

_____	_____	_____
תאריך	חתימה וחותמת	שם המציע
_____	_____	_____
טלפון נייד	כתובת דואר אלקטרוני	

נספח ג' – הסכם התקשרות למתן שירותי תכנון וייעוץ

שנערך ונחתם באר שבע ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין

יעדים החברה העירונית לפיתוח עסקי באר שבע בע"מ ח.פ. 4-317904-51
מרח' הנרייטה סולד 4/42 באר שבע

(להלן: "החברה" ו/או "המזמינה" ו/או "יעדים")

מצד אחד

לבין

הספק _____ ח.פ. _____

מרח' _____

טל': _____ פקס': _____ דוא"ל: _____

(להלן: "המציע" ו/או "נותן השירותים" ו/או "הספק")

מצד שני

הואיל וחברת יעדים החברה העירונית לפיתוח עסקי בבאר שבע בע"מ (להלן: "החברה" ו/או "יעדים" ו/או "המזמינה") הינה תאגיד עירוני, כמשמעותו בפקודת העיריות, המצויה בבעלותה ובשליטתה המלאה של עיריית באר שבע (להלן: "העירייה") ומשמשת זרועה הארוכה בביצוע תפקידיה;

והואיל וברצון החברה לקבל מהמציע שירותי ייעוץ ותכנון פיתוח נופי ופלייסמייקינג במדרחוב קק"ל בעיר העתיקה בבאר שבע (להלן: "השירותים" ו/או "הפרויקט"), בהתאם להצעה הטכנית המצ"ב **כנספח 1** להסכם זה תמורת סך של: _____ ש"ח **כולל מע"מ** (ובמילים: _____ **כולל מע"מ**);

והואיל והספק מצהיר כי הינו בעל המומחיות, הניסיון המקצועי, הידע וכח האדם המתאים לשם מתן השירותים נשוא הסכם זה וכי הינו מסכים לקבל על עצמו את מתן השירותים;

והואיל וברצון הצדדים להסדיר את היחסים ביניהם בכל הנוגע למתן השירותים על ידי הספק כאמור בהוראות הסכם זה.

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן;

1. דין המבוא להסכם והנספחים:

המבוא להסכם זה ונספחיו – המצורפים, המוזכרים ו/או שיצורפו בעתיד בהסכמת הצדדים – הם חלק בלתי נפרד ממנו.

הפרויקט, לרבות הוצאות התכנון, במימון של משרד התיירות והחברה הממשלתית לתיירות ומכיוון שכך, הספק שייבחר יידרש לפעול בהתאם ותחת הרגולציה הנדרשת מתוקף הנחיות ונהלי המשרד המוזכר לעיל ובין השאר מפרט הנדסי מוגדר ומאושר, דיווחים, טפסים ייעודיים וכו'.

2. פרשנות, הגדרות ונספחים:

- המנהל ו/או המנכ"ל – מנכ"ל החברה או מי מטעמו שיוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלקו.
- המהנדס – מהנדס העיר באר שבע ו/או מהנדס החברה או כל מהנדס אחר שהוסמך ע"י מהנדס העיר או החברה לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.
- מנהל הפרויקט – מי שמונה ע"י החברה לשמש כמלווה וכמנהל הפרויקט.
- המציע ו/או נותן השירותים ו/או הספק – לרבות מי מטעמו שהוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלק ממנו.
- ההסכם – הסכם זה על נספחיו וכל מסמך מכל מין וסוג שהוא, שיצורף בהסכמת הצדדים, בכתב, להסכם זה בעתיד.
- השירותים – כל השירותים המפורטים בהסכם וכן כל שירות אחר הקשור ו/או הדרוש למתן השירותים.
- התמורה – הגמול אשר ישולם לספק בכפוף להוראות הסכם זה.

3. להלן נספחי הסכם זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו:

- נספח 1 – מסמכי הבקשה להצעת מחיר לרבות מפרט השירותים המבוקשים (עמודים 1-14 למסמך זה).
- נספח 2 – אישור קיום ביטוחים.
- נספח 3 – פירוט התמורה.
- נספח 4 – הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות.
- נספח 5 – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדן.
- נספח 6 – טופס היעדר ניגוד עניינים.

האמור בנספחים הקיימים וכאלו שיצורפו בעתיד, ישלים את האמור בהוראות הסכם זה. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות הסכם זה לבין האמור בנספחים, יגבר האמור בהסכם אלא אם כן נקבע מפורשות אחרת, בכתב ובחתימת הצדדים.

4. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים:

נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

- 4.1. כי יש לו ולצוות מטעמו המומחיות, הניסיון, ההכשרה, ההסמכה והאישורים הנדרשים למתן השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה ועל פי דין, ובכלל זה כי הוא מחזיק וימשיך להחזיק בתוקף, כל עוד הסכם זה בתוקף, באישורים הנדרשים בהסכם זה ו/או על פי דין.
- 4.2. כי השירותים יינתנו על ידו בכל היקף שעות נדרש לצורך ביצוע מלא של השירותים. מובהר כי אין באמור לעיל, כדי לחייב את החברה להזמין מנותן השירותים שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו.

- 4.3. כי בדק בקפדנות את כל התנאים, ההתניות והדרישות המפורטים בהסכם זה על כל נספחיו.
- 4.4. כי הוא מכיר ויודע מהן הוראות הדין הרלוונטיות לקיום הסכם זה ומתן השירותים לפיו והוא מתחייב לבצע את השירותים נשוא הסכם זה בנאמנות, ביעילות, לפי מיטב כללי המקצוע וברמה מקצועית הגבוהה ביותר, תוך השקעת כל האמצעים הדרושים לביצוע ההסכם, הוראות החברה והוראות הדין.
- 4.5. כי הוא מתחייב להחזיק, בכל עת, ולהציג לחברה, על פי דרישה, את כל הרישיונות והאישורים הדרושים על פי דין, לביצוע השירותים. נותן השירותים מצהיר כי הוא בעל הסמכה כדין, במקום שבו קיימת ו/או נדרשת תעודה או הסמכה על פי דין, בקשר למתן השירותים על פי הסכם זה.
- 4.6. כי בדק, בחן ומצא כי התמורה על פי הסכם זה הינה תמורה מלאה והוגנת לשם ביצוע כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ועל פי דין. מוסכם על הצדדים כי נותן השירותים לא יהיה רשאי להעלות טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בעניין זה, לרבות, דרישה לתוספת תשלום הנובעים מאי בדיקה או מטעות בהערכה של היקף השירותים אשר יינתנו על ידו וכיו"ב.
- 4.7. נותן השירותים מתחייב להודיע לחברה, וללא כל דיחוי, על כל עניין הקשור בפעילותו, אשר לגביהם יש לו או עלול להיות לו עניין אישי ו/או ניגוד עניינים עם החברה ו/או העירייה, ומתחייב לא לקבל מתנות ו/או כל הטבה אחרת מכל לקוח, קבלן או אדם אחר העובד עם החברה ו/או העירייה.
- 4.8. נותן השירותים מתחייב כי השירותים יינתנו על ידו באופן אישי והוא אינו רשאי לבצע את העבודה באמצעות קבלני משנה, אלא אם קיבל לכך את אישור החברה **מראש ובכתב**. כך או אחרת, העסקת קבלני משנה לא תשחרר את נותן השירותים מאחריותו על פי הסכם זה ועל פי דין.
- 4.9. כי אין במתן השירותים על ידו לחברה ו/או לעירייה משום ניגוד עניינים כלשהו להתחייבות למתן שירות או ייצוג לקוח אחר שהינו קשור בהם. בהתאם, נותן השירותים מתחייב לעמוד בדרישות נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות (חוזר מנכ"ל מ. הפנים) אין בדרישות נוהל מניעת ניגוד עניינים של החברה.
- 4.10. מבלי לגרוע מהאמור, מורשי החתימה אצל נותן השירותים ימלאו הצהרה בדבר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות בשירות הציבור, כמקובל בחברה ובהתאם להנחיותיה ויחתמו על הצהרה בנוסח המצורף להסכם **כנספח 6**, נספח המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה. **מובהר בזה מפורשות כי העסקת נותן השירותים וההתקשרות עמו כפופים לעמידה בנהלים המקובלים בחברה או בעירייה בעניין ניגוד עניינים.**

5. עבודת נותן השירותים:

- 5.1. נותן השירותים יבצע את כל העבודות וההתחייבות כמפורט במסמך הבקשה להצעת מחיר (נספח 1) וכן התחייבותו לפי מסמך זה.
- 5.2. תכנון והקפדה כי הנחיות המנהל ו/או משרד התיירות ו/או החברה הממשלתית לתיירות, מקוימות במלואן.
- 5.3. נותן השירותים יידרש לפעול ולתכנן בהתאם למפרטים ההנדסיים של משרד התיירות והחברה הממשלתית לתיירות, לרבות כל הנחייה שתיתן ע"י רפרנט ו/או בקר שימונה מטעם המשרד המוזכר לעיל.
- 5.4. נותן השירותים יבסס את העבודות אשר יימסרו לו, על פי הנתונים, קווי היסוד וההנחיות השונות, ובהתאם לדרישת גורמי החברה ו/או העירייה והמסגרת התקציבית ו/או הוראות אחרות אשר יימסרו לו, בכתב, על ידי מנהל הפרויקט ו/או על ידי המהנדס ו/או על ידי חברת יעדים.
- 5.5. בכל מקרה של אי התאמה ו/או סתירה בין הנחיות ו/או המפרטים יציג נותן השירותים את הסתירה/אי התאמה על היבטיה והמשמעויות השונות ליעדים והחלטת יעדים תהיה הקובעת.
- 5.6. החברה, באמצעות המנהל ו/או המהנדס ו/או מי מטעמם, רשאים להוסיף ו/או לשנות את ההנחיות בהתאם לצורך, לרבות בשל שינויים תקציביים, ובלבד שכל הוספה או שינוי יימסרו למציע בכתב.

- 5.7. הכנת ומסירת דיווחים, מעת לעת, בהתאם לדרישות מנהל הפרויקט ו/או נציג החברה ו/או העירייה, וכן בהתאם לנדרש בנהלי משרד התיירות והחברה הממשלתית לתיירות.
- 5.8. נותן השירותים מתחייב בזה למלא אחר ההנחיות באופן קפדני ומדויק ולא לשנות ו/או להוסיף עליהן. מקום בו לדעת נותן השירותים קיימת אי בהירות, ליקוי מקצועי או עשויים להיווצר סתירות בין ההנחיות ובין התוצאה התכנונית הרצויה, יפנה בהקדם את תשומת ליבו של מנהל הפרויקט והמהנדס בכתב, ויפעל בהתאם להנחיות בקשר לכך.
- 5.9. מתן השירותים על ידי נותן השירותים יכללו שיתוף פעולה, לפי הצורך ו/או בהתאם לדרישות המהנדס, עם הרשות המוניציפאלית, תאגידי מים וביוב אזוריים, משרדים ממשלתיים (כגון משרד הבינוי והשיכון, משרד הכלכלה וכו'), מוסדות אחרים, רשויות התכנון השונות וכן ביצוע פעולות בין מומחים ויועצים מקצועיים כולל ישיבות, התייעצויות, בירורים, תיאום תכניות וכו'.
- 5.10. נותן השירותים יהא אחראי להמצאת כל מסמך, תכנית, תקנות, פרוגרמה, אישורים וכיו"ב וכן כל חומר נוסף שיידרש לשם טיפול בעבודת נותן השירותים.
- 5.11. נותן השירותים יהא אחראי לעריכת עדכונים, תיקונים ושינויים בעבודתו, וכן במסמכים אותם הכין כחלק מעבודתו, בכל שלב של ביצוע העבודות וככל שהדבר רלוונטי לעבודתו.
- 5.12. נותן השירותים מתחייב להשתתף בכל הישיבות הרלוונטיות לביצוע עבודתו, שיזומנו על ידי החברה ו/או המנהל.
- 5.13. נותן השירותים ידווח למנכ"ל החברה ו/או מי מטעמו מדי חודש, או מדי תקופה אחרת שתיקבע על ידו, במקום ובאופן שיידרש על ידי מנכ"ל החברה, בדבר התקדמות מתן השירותים על ידו ומנכ"ל החברה יהיה רשאי לעיין בעבודתו של נותן השירותים ובשאר המסמכים כדי לעמוד על אופן התקדמות העבודות.
- 5.14. פיקוח עליון:
- פיקוח עליון על ידי נותן השירותים על ביצוע התוכניות יעשה על ידי ביקורים באתרי ביצוע עבודות הפיתוח, בזמן ביצוען ובמועדים התואמים את התקדמות ביצוע עבודות הפיתוח ו/או לפי דרישת מנהל הפרויקט.
- 5.15. **"פיקוח עליון"** עפ"י הגדרתו בחוק תכנון ובנייה ויכלול בין היתר:
- 5.15.1. ביקורת על ביצוע עבודות נשוא עבודת נותן השירותים ובהתאם לתוכניות העבודה והמפרטים והוצאת דוחות פיקוח עליון.
 - 5.15.2. ייעוץ והדרכת הקבלן, הצוות והפיקוח באתר בכל הקשור לביצוע העבודות.
 - 5.15.3. תוספת פרטים או שינויים בתוכניות העבודה, במידת הצורך.
 - 5.15.4. ביקורת על טיב העבודה והחומרים.
 - 5.15.5. בירור פרטי החוזה לביצוע עבודות הפיתוח, המפרטים והתוכניות מול המפקח והקבלן.
 - 5.15.6. השתתפות בהליכי מסירת העבודות לחברה ולאגפי ומחלקות העירייה.
- 5.16. בכל ביקור באתרים יגיש נותן השירותים למנהל דוח בכתב. בדוח יציין נותן השירותים את התרשמותו ואת הערותיו לגבי ביצוע עבודות הפיתוח נשוא תכנונו באתר. דוחות כאמור יוגשו על ידי נותן השירותים עבור כל ביקור בנפרד. **הגשת דוחות ביקורת כאמור הינה תנאי לתשלום יתרת התמורה לנותן השירותים בגין עבודות פיקוח עליון.**
- 5.17. מובהר מפורשות, כי נותן השירותים לא יהא זכאי לכל תוספת תמורה בגין השירותים הנזכרים בסעיף זה מעבר לתמורה כהגדרתה עפ"י הסכם זה על נספחיו.
- 5.18. נותן השירותים מתחייב לשמור עותק מחומרי הבדיקה נשוא הסכם זה עד לאחר סיום ביצוע עבודות הפיתוח ומסירתן לחברה ו/או לעירייה.

5.19. החברה רשאית להזמין מנותן השירותים את כל שלבי העבודות המפורטות ו/או חלק מהן ו/או עבודות נוספות להן, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

לא ביצע נותן השירותים חלק כלשהו מהעבודות המפורטות **בנספח 1** להסכם זה, תנכה החברה מהתמורה כאמור בהסכם זה סך כספי יחסי, אשר לדעת המהנדס משקף את עלותן של עבודות נותן השירותים אשר לא בוצעו ו/או בוצעו בחלקן. בכל מקרה של מחלוקת בכל הנוגע לסך הניכוי כאמור בסעיף זה, תובא המחלוקת כאמור להכרעתו של מנכ"ל החברה.

5.20. התנאים הכלליים של הסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ונמנים על עיקריו.

5.21. למען הסר ספק, מובהר כי כלל השירותים שיינתנו במסגרת הסכם זה יהיו תוך קיום מלא ומוקפד של כל הדרישות והדיווחים העשויים להידרש וזאת בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה.

6. לוח זמנים:

6.1. נותן השירותים יתחיל במתן השירותים נשוא חוזה זה עם קבלת הנחיית המהנדס או מי מטעמו.

6.2. נותן השירותים יסיים את ביצוע עבודות התכנון הנדרשות, כולל כל השירותים המבוקשים כמפורט בסעיף 2 על תתי סעיפיו, אשר **בנספח 1** להסכם זה (פרט לשירותי פיקוח עליון) בתוך **240 ימים קלנדריים**.

6.3. על פי דרישת החברה ו/או מנהל הפרויקט ו/או המהנדס ו/או האדריכל, יציג נותן השירותים לוחות זמנים לביצוע העבודות אשר בתחום אחריותו על פי הסכם זה.

6.4. נותן השירותים מתחייב לבצע כל שלב משלבי העבודות במועדו ולהקפיד על דבקות בלוח הזמנים ולא לסטות ממנו. **מובהר, כי עמידה בלוחות זמנים לגבי ביצוע העבודות נשוא הסכם זה על ידי נותן השירותים הינה אחד מתנאיו העיקריים והיסודיים של הסכם ואלמלא התחייבותו של נותן השירותים בדבר עמידה בלוח זמנים לא הייתה מתקשרת החברה בהסכם זה.**

6.5. עיכוב בהשלמת העבודות:

6.5.1. נגרם עיכוב בביצוע שלב משלבי העבודה ואותו שלב לא הסתיים במועדו, בנסיבות שלמציע לא הייתה שליטה עליהן ו/או מחמת כוח עליון, והדבר אושר ע"י המנהל, רשאי המנהל לדחות את מועדי הביצוע או השלבים שנדחו מחמת כך לתקופה שתיקבע ע"י המנהל ואשר לא תפחת מאותו פרק זמן שלא ניתן היה לנצלו מחמת העיכוב דלעיל. עיכוב מסיבות אישיות של נותן השירותים לא ייחשב כנסיבה שלמציע לא הייתה שליטה עליה במשמעות פסקה זו ובמקרה זה שומרת לעצמה החברה את הזכות לקנוס ולנכות מהתמורה 5% (חמישה אחוזים) מגובה שכר הטרחה לאותו שלב בו פיגר נותן השירותים בלוחות הזמנים.

6.5.2. מקום בו נותן השירותים לא החל בביצוע העבודה או לא סיימה, או את השלב שהיה עליו לבצע באותה עת, או שקצב ההתקדמות לא הניח את דעת המנהל וקיים חשש כי קצב התקדמות ביצוע העבודות על ידי נותן השירותים לא יביא לסיום ביצוע העבודות כולן או אותן שלב שיעמוד לביצוע במועדו, יתרה על כך, בכתב.

6.5.3. אם תוך 7 (שבעה) ימים או כל תקופה אחרת, אשר תיקבע לשם כך על ידי המנהל, לא יחול שינוי בקצב התקדמות מתן השירותים על ידי נותן השירותים, תהא החברה רשאית לבטל הסכם זה ע"י מתן הודעה על כוונתה להביא הסכם זה לידי ביטול בת 15 (חמישה עשר) יום, מראש ובכתב.

6.5.4. עם ביטול ההסכם ע"י מתן הודעה כאמור לא יהיה נותן השירותים זכאי לכל תשלום ופיצוי במידה וכתוצאה מעיכוב זה נגרם נזק כספי לחברה ו/או לעירייה, רשאית החברה לקזז ולנכות את סך הנזק מתשלומים שהייתה אמורה להעביר למציע, לרבות בגין התחייבויות שלא במסגרת הסכם זה.

6.5.5. למען הסר הספק מובהר, כי המעבר משלב לשלב מותנה באישור ובהנחיה בכתב של המנהל או החברה בלבד.

6.6. הפסקת השירותים:

- 6.6.1. החברה שומרת לעצמה את הזכות להפסיק או לשנות את היקף השירותים, בכל שלב משלבי העבודה, ללא תשלום נוסף וללא פיצוי.
- 6.6.2. מובהר, כי הפסקת השירותים ע"י החברה בכל עת לא תהווה הפרת הסכם אלא תיחשב כאילו היקף העבודה שבגינה התקשרו הצדדים הצטמצמה עד כדי אותו שלב שבוצע בפועל.
- 6.6.3. נותן השירותים לא יהיה זכאי לכל פיצוי בגין הפסקת מתן השירותים על ידו, למעט תשלום שכרו בעד שירותים שניתנו על ידו **בפועל** בלבד וזאת בכפוף להעמדת כל החומרים והמסמכים שבוצעו על ידו לרשות החברה ו/או העירייה.

7. התמורה:

- 7.1. בתמורה למתן השירותים במלואם ולקיום מלוא התחייבויותיו כלפי החברה, לפי תנאי ההליך והחווה, תשלם החברה את הסכומים שיתקבלו לפי חשבונות שיאושרו ע"י החברה ואשר ייערכו על סמך הזמנות, והכל בהתאם לתמורה המלאה שנקבעה למציע בהליך ובהתאם להצעה הטכנית המלאה המצ"ב **כנספח 1** להסכם זה, לפי פירוט התמורה אשר **שבנספח 3** להסכם זה ולפי הוראות ההסכם (להלן: "**התמורה**"). התמורה תכלול כל מס והיטל החל על ביצוע העבודה הזו.
- 7.2. החשבונות יומצאו ע"י נותן השירותים למנהל הפרויקט עם העתק לחברה (להלן: "החשבון") וזאת עד ליום ה-5 לחודש, בגין העבודה שבוצעה ואושרה ע"י החברה.
- 7.3. למען הסר ספק, יובהר כי החשבון שהוגש לאחר התאריך הנ"ל ייחשב מבחינת לוחות הזמנים ומועדי התשלום כחשבון שהוגש עד ל-5 לחודש הקלנדרי הבא שלאחר החודש בו הוגש החשבון על-ידי נותן השירותים (לדוגמא: חשבון שהוגש ב-6 לחודש ינואר בגין ביצוע עבודה עד דצמבר ייחשב כחשבון שהוגש עד ל-5 לחודש פברואר) ולמציע לא תהיה שום טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי החברה ו/או מי מטעמה ביחס לכך.
- 7.4. החשבון בגין כל עבודה יהיה מפורט בגין עבודות שבוצעו על-ידו בפועל, מחושב לפי התמורה המלאה הקבועה בהליך תחרותי זה.
- 7.5. על נותן השירותים לצרף לחשבון את כל המסמכים הנדרשים בהתאם למסמכי ההליך ולהסכם החתום עימו, על צורפותיהם.
- 7.6. נותן השירותים יגיש את החשבון כאמור למנהל הפרויקט, אשר יבדוק את החשבון ויאשרו במלואו או בחלקו ויעבירו לחברה שתאשרו לתשלום, במלואו או בחלקו.
- 7.7. **היה ונותן השירותים לא הגיש את החשבון בהתאם להוראות, יחזיר מנהל הפרויקט את החשבון למציע לשם הגשתו מחדש, ומניין הימים לבדיקת החשבון יחל ממועד הגשת החשבון מחדש ע"י נותן השירותים.**
- 7.8. **התמורה שתאושר לתשלום תשולם לנותן השירותים ע"י החברה בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017. פרויקט זה ממומן ע"י משרד התיירות והחברה הממשלתית לתיירות.**
- 7.9. למען הסר ספק יובהר כי באחריות נותן השירותים לוודא את העברת החשבון ע"י מנהל הפרויקט לחברה עפ"י לוח הזמנים ולהתריע בפני החברה במידת הצורך.
- 7.10. **לא תשולם כל התייקרות מכל סוג ומין שהוא במסגרת חוזה זה.**
- 7.11. **ידוע ומקובל על נותן השירותים כי כל התשלומים נשוא הפרויקט מקורם במשרד התיירות והחברה הממשלתית לתיירות, לרבות תנאי התשלום ואופן התשלום ולא תהיה לנותן השירותים טענה כל שהיא בכל הנוגע לעיכוב ו/או אי תשלום שמקורם במשרד המפורט לעיל.**

7.12. מוסכם בין הצדדים מפורשות כי שכר הטרחה, כאמור לעיל, כולל בתוכו את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, של נותן השירותים וכי נותן השירותים לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף כלשהו בגין ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה מעבר לתשלומים המפורטים בו מפורשות.

7.13. כל עבודה שתבוצע ע"י נותן השירותים שלא במסגרת מתן השירותים נשוא הסכם זה, כולה או מקצתה, או כל עבודה אחרת שלא הוזמנה ע"י החברה מאת נותן השירותים, במפורש ובכתב, לא תזכה את נותן השירותים בכל תשלום שהוא והוא לא יהיה רשאי לתבוע מהחברה ו/או מהעירייה כל תשלום בגין כך וזאת גם במקרה בו החברה ו/או העירייה עשו שימוש כלשהו בתוצרי עבודת נותן השירותים.

7.14. נותן השירותים מצהיר מפורשות, כי בחתימתו על הסכם זה, יהיה זכאי רק לתמורה הנקובה בהסכם ובנספחיו ולא יהא זכאי לכל תוספת שכר ו/או כל תשלום אחר, מכל מין וסוג, בגין עבודה, מכל מין וסוג שהוא, שלא נכללה בהוראות הסכם זה מפורשות.

8. התקשרות עם יועצים ו/או מתכננים ו/או מומחים אחרים דרך נותן השירותים:

8.1. נותן השירותים נדרש להעסיק, על חשבונו ובאחריותו, את כל היועצים ו/או המתכננים ו/או המומחים הנדרשים לצורך ביצוע העבודות ומתן מלוא השירותים נשוא חוזה והליך זה.

8.2. מבלי לגרוע מהאמור, נותן השירותים יהיה אחראי לעבודות היועצים ו/או המתכננים ו/או המומחים מולם התקשר ישירות ולפיגורים בלוחות הזמנים העלולים להיגרם כתוצאה מעבודות יועצים/מתכננים אלה.

8.3. על נותן השירותים מוטלת האחריות הבלעדית להודיע למנהל הפרויקט, בכתב ובהזדמנות הראשונה, על כל פיגור ו/או חשש לפיגור ואי עמידה בלוחות הזמנים כאמור.

8.4. מובהר ומוסכם כי התמורה כאמור בהוראות הסכם זה כוללת את **כלל** תשלומי נותן השירותים ליועצים ו/או למתכננים ו/או למומחים מולם התקשר ישירות, ככל ועשה כן, וכי החברה ו/או העירייה לא ישלמו כל תוספת תמורה ו/או כל תשלום אחר ו/או כל הוצאה ישירה שהוציא נותן השירותים ליועצים/מתכננים ששכר לצורך ביצוע מטלותיו על-פי חוזה זה ובכלל.

9. תקופת ההתקשרות:

9.1. תוקף הסכם זה הינו ממועד חתימת הצדדים ועד להשלמת ביצוע העבודות אשר נמסרו לנותן השירותים לתכנון בפועל (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

על אף האמור לעיל, תהא החברה רשאית לסיים חוזה זה בהודעה בכתב של 30 (שלושים) יום מראש וזאת מכל סיבה שהיא. נתנה החברה הודעה כאמור יהא נותן השירותים זכאי לשכר טרחה בגין הפעולות שבוצעו על-ידו ואושרו ע"י החברה עד למועד סיום ההתקשרות בהתאם להודעה שניתנה כאמור.

החברה תהא רשאית לקזז ולנכות מהתמורה כל סכום המגיע לה מאת נותן השירותים לפי חוזה זה או כל חוזה/הזמנה אחרת.

9.2. מוסכם בין הצדדים כי בכל מקרה בו הסתיים או בוטל חוזה זה, מכל סיבה שהיא, יעביר נותן השירותים לחברה וכן לכל מי שהחברה תורה לו לעשות כן, כל מסמך או חומר שנמסר לו, בין שהוכן על ידי החברה ובין שהוכן על ידו במסגרת חוזה זה.

9.3. אם נותן השירותים חו"ח נפטר, פשט רגל או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית, ייחשב הדבר כאילו החוזה בוטל ולעניין סעיפי חוזה זה ינהגו כאילו הודיע נותן השירותים לחברה כי אין ברצונו לבצע את העבודה.

10. בטיחות:

על נותן השירותים יחולו כל החוקים, התקנות וההוראות החלות בדין בנושא בטיחות, לרבות בטיחות בעבודה. כמו כן מתחייב נותן השירותים למלא אחר כל הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954 והתקנות שהותקנו מכוחו לרבות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט – 1999 וכן כל חוק או תקנה שיבואו במקומם.

11. אי קיום יחסי עבודה:

מוסכם בזה מפורשות וכתנאי יסודי להסכם זה, כי על אף העובדה שנותן השירותים פועל מטעם החברה, הרי שבכל הקשור למערכת היחסים בין החברה למציע ייחשב נותן השירותים כקבלן עצמאי והוא מתחייב לשאת בכל המיסים, ההוצאות והתשלומים הכרוכים במתן השירותים, לרבות תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, הפרשות סוציאליות, שכר וכיו"ב לעובדים המועסקים על ידו ו/או מטעמו.

במידה וצד ג' כל שהוא ו/או מי מעובדיו של נותן השירותים יתבע את החברה ו/או העירייה בהקשר של קיום יחסי עבודה, מתחייב נותן השירותים לשפות את החברה ו/או העירייה שיפוי מלא בגין כל ההוצאות והתשלומים שיושטו עליהן ו/או שהוציאו בעין וזאת תוך 7 (שבעה) ימים מקבלת דרישה.

11.1. נותן השירותים מתחייב, כי לא יעסיק עובדים שאינם אזרחי ישראל או תושביה החוקיים, לצורך ביצוע התחייבויותיו.

11.2. נותן השירותים מצהיר, כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא יבצע את השירותים, וכי אין בהתקשרותו עם החברה, כדי ליצור בין המציע או מי שמועסק על ידו לחברה, או מי מטעמה, יחסי עובד ומעביד.

11.3. נותן השירותים מצהיר, כי כל התשלומים לרבות לעובדיו (ככל שישנם כאלה), לרבות שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים, תשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה למקום העבודה וממנו וכל תשלום חובה או סוציאלי אחר, וכן כל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות, יחולו עליו בלבד וישולמו על-ידו במלואם ובמועדם - והחברה לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה.

11.4. נותן השירותים מצהיר, כי הוא ישפה מייד את החברה בגין כל תובענה שתוגש כנגדה, או כנגד מי מטעמה, שעילתה בקיום יחסי עובד ומעביד בין נותן השירותים ו/או של אדם המועסק על ידו לבין החברה, ו/או בגין כל תובענה בענייני עבודה.

11.5. אם על אף האמור לעיל, ובניגוד לכוונות הצדדים המפורשות, ייקבע על ידי גוף מוסמך, כי החברה הינה מעבידתו של נותן השירותים, ו/או של אדם המועסק על ידו ו/או הפועל מטעמו, מתחייב נותן השירותים לשפות מייד את החברה בגין כל הוצאה או נזק שייגרם לה בשל כך, לרבות הוצאות הכרוכות בהליכים משפטיים ולרבות שכ"ט עו"ד.

11.6. נותן השירותים מתחייב לשפות את החברה ולפצותה, מיד עם דרישה ראשונה, בכל סכום שיהיה על החברה לשלם עקב כל חיוב שיוטל עליה לאור קביעה כי המצב העובדתי או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיף זה.

11.7. נותן השירותים מתחייב לספק על חשבונו הוא, את כוח האדם הדרוש לביצוע העבודה, את ההשגחה והפיקוח עליהם ואמצעי התחבורה בשבילם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

11.8. הנאמר בסעיף זה בא להוסיף על חובות נותן השירותים ולא לגרוע מהן, ולא יתפרש כמטיל חובות או אחריות כל שהם על החברה כלפי האנשים המועסקים על ידי נותן השירותים.

11.9. כן מצהיר נותן השירותים, כי בכל מקרה בו יתבע, הוא או מי מעובדיו ו/או מי מחליפיהם מהחברה זכויות שעילתן בקיום יחסי עובד ומעביד ו/או מכוח חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א או ייקבע על-ידי ערכאה שיפוטית או גורם אחר כלשהו, כי בינו לבין החברה מתקיימים יחסי עובד ומעביד, יחושב שכרו הראוי של נותן השירותים כעובד על בסיס 60% מהתמורה הנקובה בסעיף "התמורה", ויראו את התמורה כאילו סוכמה כך מלכתחילה ונותן השירותים ישיב לחברה, מיד עם דרישתה הראשונה, את ההפרש בשיעור 40% מהתמורה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק, מתאריך תשלום התמורה ועד התשלום בפועל - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לחברה ו/או לעירייה על-פי דין.

11.10. האמור בפרק זה להסכם יחול, בין אם תעלה התביעה כלפי החברה על-ידי נותן השירותים, ובין אם תועלה על-ידי עובד של נותן השירותים (ככל שישנם כאלה) ו/או על-ידי חליפם ו/או עיזבונם ו/או יורשיו ו/או צד ג' אחר ובהקשר זה יראו את נותן השירותים כמחויב בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו למציע.

12. אחריות מקצועית וטיב ביצוע:

12.1. נותן השירותים מתחייב להעניק לחברה את השירותים נשוא הסכם זה ולבצע את העבודות בנאמנות וברמה מקצועית מעולה והוא האחראי לטיב העבודה שהוכנה על ידו.

12.2. נותן השירותים מצהיר כי יש לו היכולת, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים למתן השירותים נשוא הסכם זה וביצוע העבודות.

13. אחריות ושיפוי בנזיקין:

13.1. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית ביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על נותן השירותים ולפיכך אישוריה של המזמינה לשירותים ו/או לחומרים ו/או לתוצרים ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי נותן השירותים ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את נותן השירותים מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המזמינה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.

13.2. נותן השירותים אחראי כלפי המזמינה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו למזמינה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לנותן השירותים ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.

13.3. נותן השירותים פוטר את המזמינה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר כמפורט לעיל, ו/או על פי דין.

13.4. נותן השירותים מתחייב לשפות ולפצות את המזמינה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שייגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. המזמינה תודיע לנותן השירותים על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על המזמינה מפניה, על חשבונו של נותן השירותים.

13.5. נשאה המזמינה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי נותן השירותים ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על נותן השירותים להחזיר למזמינה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

13.6. המזמינה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה

14. ביטוח

14.1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב נותן השירותים לבטח על חשבוננו, לטובתנו ולטובת החברה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים.

14.2. עם חתימת הסכם זה ימציא נותן השירותים את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן **כנספח 2** (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. נותן השירותים ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהחברה.

14.3. עם עריכת גמר חשבון עם נותן השירותים בגין השירותים וכתנאי לו – ימסור נותן השירותים לחברה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחיו שיהיה בתוקף ל-12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.

14.4. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב נותן השירותים לכלול את הסעיפים הבאים:

א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – נותן השירותים ו/או המזמינה בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן:
"המזמינה" ו/או "החברה" לענין הכיסוי הביטוחי: יעדים ו/או עיריית באר שבע ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את המזמינה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של נותן השירותים ובגין מי מטעמו בקשר עם השירותים.

ג. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את המזמינה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שייגרמו לעובדי נותן השירותים בקשר עם השירותים.

ד. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את המזמינה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של נותן השירותים ומי מטעמו בקשר עם השירותים.

ה. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים למזמינה.

ו. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח למעט ביטוח אחריות מקצועית.

ז. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.

ח. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמינה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

ט. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשינוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר למזמינה הודעה בכתב, ע"י נותן השירותים ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

י. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת וחובות המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, תשמ"א-1981.

יא. כל סעיף בפוליסות נותן השירותים (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי נותן השירותים כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמינה וכלפי מבטחיה, ולגבי המזמינה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמינה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמינה מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי המזמינה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, נותן השירותים מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי המזמינה וכלפי מבטחיה.

14.5. המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מנותן השירותים להמציא את פוליסות הביטוח למזמינה ונותן השירותים מתחייב, היה ויתבקש, להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש המזמינה.

14.6. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למזמינה לא יהיו אישור כלשהו מהמזמינה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של נותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

14.7. נותן השירותים יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שייגרם למזמינה עקב מעשה ו/או מחדל של נותן השירותים, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של נותן השירותים, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

14.8. הפר נותן השירותים את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המזמינה יהא נותן השירותים אחראי לנזקים שייגרמו למזמינה באופן מלא ובלעדי ולא תהינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

14.9. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למזמינה כנגד נותן השירותים על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

15. הפסקת החוזה:

15.1. החברה רשאית, על פי שיקול דעתה המוחלט, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לסיים את הסכם זה בהודעה מוקדמת בכתב בת 30 (שלושים) יום (להלן: "תקופת ההודעה המוקדמת").

15.2. מוסכם כי נותן השירותים יספק את שירותיו לחברה במהלך תקופת ההודעה המוקדמת.

15.3. על אף האמור בסעיף 15.1 ו-15.2 לעיל, החברה תהא רשאית לוותר על שירותיו של נותן השירותים בתקופת ההודעה המוקדמת או חלק ממנה. וויתרה החברה על שירותיו של נותן השירותים בתקופת ההודעה המוקדמת כאמור, יהיה זכאי נותן השירותים לתמורה אשר הייתה משולמת לו אילו סיפק את שירותיו לחברה בתקופת ההודעה המוקדמת עליה וויתרה החברה.

15.4. נותן השירותים מסכים ומתחייב כי היה ולא יספק את השירותים לחברה בתקופת ההודעה המוקדמת, חרף העובדה כי דרשה הימנו לעשות כן, ישלם לחברה סכום בגובה התמורה שהייתה משולמת לו אילו סיפק את השירותים משך כל תקופת ההודעה המוקדמת ובתוספת 10% (עשרה אחוזים) כהוצאות תקורה. מבלי לגרוע מהאמור, תהא רשאית החברה לקזז ולהפחית סכום זה מכל תשלום שיגיע למציע ממנה.

15.5. על אף האמור בסעיף 15.1 לעיל, החברה תהא רשאית להביא הסכם זה לידי סיום לאלתר וללא כל הודעה מוקדמת במקרה בו יפר נותן השירותים את ההסכם הפרה יסודית, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, במקרים בהם יפר נותן השירותים את התחייבויותיו על פי סעיפים 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 11, 12, ו/או יתרשל בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכל זה מבלי לפגוע בכל סעד העומד לחברה על פי כל דין ו/או הוראות הסכם זה.

15.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה המוחלט ומבלי צורך לנמק, לצמצם את היקף העבודה באופן שתכלול רק חלק מתכולתה כמפורט בחוזה זה.

15.7. הובא חוזה זה לידי סיום ו/או הופסק מכל סיבה שהיא, עפ"י הוראות חוזה זה, רשאית החברה למסור את המשך העבודה לאדם אחר ולהשתמש לצורך זה בחומרים ובכל יתר המסמכים הקשורים בעבודה שהוכנו על ידי נותן השירותים וזאת ללא כל תשלום, תמורה או פיצוי אחר למציע.

16. זכויות יוצרים, הסבת החוזה, יישוב סכסוכים וכתובות:

16.1. זכויות יוצרים

מבלי לגרוע מחובה או התחייבות כלשהי המוטלת על נותן השירותים עפ"י חוזה זה, מוסכם בזה מפורשות כי למציע לא תהיינה זכויות יוצרים על החומרים והתוצרים שהכין לפי חוזה זה.

16.2. איסור הסבת ההסכם

16.2.1. נותן השירותים אינו רשאי להסב לאחר את החוזה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה לפי חוזה זה אלא בהסכמת החברה בכתב ומראש.

16.2.2. העביר נותן השירותים את זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, או מסר את ביצוע העבודה לאחר, כולה או מקצתה, יישאר נותן השירותים האחראי הבלעדי להתחייבויותיו עפ"י חוזה זה ופעולת ההסבה תיחשב כהפרה יסודית של חוזה זה.

16.3. וויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייחשב הוויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או של הוראה אחרת הדומה לה או שונה ממנה בטיבה. כל וויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו ברי-תוקף אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.

16.4. הסמכות הייחודית הינה של בתי המשפט המוסמכים בבאר שבע בלבד.

16.5. מוסכם בזאת בין הצדדים כי תנאי חוזה זה והנחיות העירייה הרלוונטיות, ככל שתהיינה, משקפים את המותנה בין הצדדים במלואו וכי החברה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, הצהרות, מצגים, מכתבים, הסכמים קודמים והתחייבויות, בין בעל-פה ובין בכתב, שאינם נכללים בחוזה זה ושנעשו, אם בכלל, לפני חתימתו. כל שינוי או תיקון לחוזה זה וכל תוספת לחוזה זה ייעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.

16.6. כל מסמך לעניין חוזה זה שנשלח בדואר רשום לידי מי מהצדדים על ידי הצד השני לכתובת הרשומה לעיל יראוהו כאילו נתקבל על ידי הצד הנשגר בתוך 4 ימים מיום שליחתו.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק
(באמצעות מורשי חתימה כדין)

חברת יעדים
(באמצעות מורשי חתימה כדין)

מועד החתימה על ההסכם וכניסתו לתוקף:
(למילוי ע"י מורשי החתימה של חברת יעדים בלבד)

_____/_____/_____
שנה / חודש / יום

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזה כי ההסכם דלעיל נחתם על ידי מי שמוסמך לחייב את הספק עפ"י דין.

חותמת וחתימת עו"ד

נספח 2 – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם יעדים – החברה העירונית לפיתוח עסקי באר שבע בע"מ	שם עיריית באר שבע ואו תאגידים עירוניים ואו חברות בנות ואו משרד התיירות ואו החברה הממשלתית לתיירות ועובדים של הנ"ל	שם	<input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אחר: שירותי ייעוץ ותכנון פיתוח נופי ופלייסמייקנינג במדרחוב קק"ל בעיר העתיקה בבאר שבע ואו שירותים נלווים העיסוק המבוטח: _____ _____ _____	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין השירותים
ת.ז.ח.פ. 513179044		ת.ז.ח.פ.		
מען רח' הנרייטה סולד 4/42, באר שבע		מען		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:				

כיסויים:

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	גבול אחריות / סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
302 - אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח / קבלנים וקבלני משנה 307 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בודון 315 - תביעות המל"ל 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 - ראשוניות	₪	1,000,000					צד ג'
304 - הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בודון 319 - מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 - ראשוניות	₪	20,000,000					אחריות מעבידים
301 - אובדן מסמכים 302 - אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בודון 325 - מרמה ואי יושר עובדים 327 - עיכוב / שיחוי עקב מקרה ביטוח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי 6 חודשים	₪	2,000,000		ת.רטרו:			אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה) *

038 – יועצים/מתכננים 084 – שירותי פיקוח ובקרה
--

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבוטח:

נספח 3 – פירוט התמורה

סה"כ התמורה: _____ נח כולל מע"מ

במילים: _____ שקלים חדשים בלבד כולל מע"מ

אופן ההתקשרות: מחיר קבוע מראש

הערות בעניין צורת ההתקשרות:

1. המזמינה תשלם לנותן השירותים את שכר הטרחה בהתאם להוראות החוזה ואבני הדרך לתשלום המובאים להלן.
2. בכל מקרה שהוא, לא ישולם שכר טרחה בעבור השלמה חלקית של אבן דרך, תשלומי ביניים ישולמו רק לאחר השלמת אבן דרך מלאה כהגדרתה בפירוט השירותים אשר בנספח 1 להסכם זה.
3. אישור החשבונות כפוף לקיום אבני הדרך, אספקת התוצרים הרלוונטיים לאבן הדרך ולאישור התשלום ע"י מנהל הפרויקט וסמנכ"ל הנדסה בחבי' יעדים.
4. חשבונות יוגשו למנהל הפרויקט עם השלמת אבן דרך לרבות נספחים הרלוונטיים לאישור החשבון החלקי או הסופי כגון מסמך זה המעיד על אופי ההתקשרות, תוצרי התכנון, חשבונית עסקה וכל מסמך אחר שיידרש ע"י המזמינה.
5. בעבור אבן דרך ו' – פיקוח עליון, אבן דרך זו תשולם בהתאם לשלבויות הביצוע בפועל וקצב הפיקוח העליון בעד שלושה תשלומים לאישור מנהל הפרויקט, כל תשלום בשיעור 5% (סה"כ 15% מסך ההתקשרות לאותו השלב).

אבני דרך לתשלום:

שלב	סעיף	תיאור	% שכ"ט	סה"כ
א'	2.1	תכנון מוקדם	10%	
ב'	2.2	אישור חלופה לתכנון	10%	
ג'	2.3	פיתוח החלופה הנבחרת	15%	
ד'	2.4	אישור החלופה הנבחרת	25%	
ה'	2.5	תכנון מפורט	25%	
ו'	2.6	פיקוח עליון	15%	
סה"כ שכר טרחה מצטבר:			100%	נח _____

המחירים המצוינים לעיל כוללים מע"מ בשיעור הקבוע בחוק.

אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון, בדקתי ומצאתי, כי התמורה הנקובה לעיל מניחה את דעתי ומהווה תמורה מלאה, שלמה והוגנת לכל התחייבויותי נשוא הסכם זה וכי ברור לי שלא ישולם תוספת כלשהי על התמורה הנקובה לעיל והיא סופית ומוחלטת.

הספק

(באמצעות מורשי חתימה כדין)

נספח 4 – הצהרה בדבר הרשעות קודמות

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן: הנני משמש כ- _____ במציע הזוכה.

המציע הזוכה נעדר כל הרשעה וכן לא מתנהלת כנגדו כל חקירה בחשד לעבירה שיש עמה קלון או בעבירה שנושאה פיסקאלי כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד'.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת וחתימת עו"ד

נספח 5 – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדן לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע

_____ (להלן – "המציע") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.

2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

3. הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

○ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדן והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

○ הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדן והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות בהליך, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

4. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____

הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, לאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת וחתימת עו"ד

נספח 6 – היעדר ניגוד עניינים

הצהרה בדבר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות בשירות הציבור

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי הספק _____ מס' זיהוי/ח.פ./ח.צ./ע.ר. _____ (להלן: "הספק") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו אינו נמצא, ומתחייב שלא להימצא, במצב של ניגוד עניינים בין ההתקשרות נשוא הליך זה לבין ענייניו האחרים (ובכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, בין בפעולה, בין בהסכם ובין בהתקשרות חד צדדית, שהספק ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו הינם צד להם ו/או כפופים להם, בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין).

הריני מתחייב לפעול לכך שהספק ו/או בעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו יצהירו כי אינם נמצאים ויתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור.

בתצהיר זה – "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית או בעל הזכות למנות דירקטורים או את המנהל הכללי בתאגיד, ככל שהספק הינו תאגיד.

2. כן הנני מתחייב למלא ולהקפיד אחר הכללים הקבועים בחוק לעידוד טוהר המידות בשירות הציבור, התשנ"ב-1992.

3. למען הגילוי הנאות הנני מצהיר כי:

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____

הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת וחתימת עו"ד